



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

ДО

Г-Н ЗВЕЗДИН СТОИЛКОВ

УПРАВИТЕЛ НА ОП „ИНВЕСТИЦИОННА ПОЛИТИКА“

ОБЩИНА ВАРНА

№ УП 13004160 ВФ

ОЗ. Стоилков

Относно: Провеждане процедура по ЗОП за изработване на Подробен устройствен план - План за регулация и застрояване (ПУП – ПРЗ) за парк за широко обществено ползване, предназначен за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение, включително и задание и опорен план за изготвяне на подробния устройствен план

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН СТОИЛКОВ,

Възлагам Ви да организирате и проведете процедура по ЗОП за нуждите на Община Варна и бюджетните звена с предмет: **Изработване на Подробен устройствен план - План за регулация и застрояване ПУП – ПРЗ за парк за широко обществено ползване, предназначен за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение, включително и задание и опорен план за изготвяне на подробния устройствен план**

1. Обект, предмет, цел и обем на поръчката.

Обект на поръчката: Настоящата обществена поръчка е предоставяне на услуги

Предмет на поръчката: „Изготвяне на задание за проектиране и опорен план по смисъла на чл. 125 от ЗУТ и внасянето му в МОСВ или РИОСВ за определяне на приложимите процедури по реда на глава шеста от ЗООС и чл. 31 от ЗБР и изработване на ПУП – ПРЗ за парк за широко обществено ползване“

Обем на поръчката:

- Изготвяне на задание за проектиране и опорен план по смисъла на чл. 125 от ЗУТ и внасянето му в МОСВ или РИОСВ за определяне на приложимите процедури по реда на глава шеста от ЗООС и чл.31 от ЗБР;
- Изработване на ПУП-ПРЗ за парк за широко обществено ползване;

Цел на поръчката:



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

- Изготвеното задание с опорния план да послужат за обосноваване изискванията към изработването на ПУП - ПРЗ за парк за широко обществено ползване;
- Със заданието да се обоснове териториалния обхват на ПУП, сроковете и етапите за неговото изработване;
- Изготвеното задание да определи основанията, съдържанието и изискванията за изработването на ПУП;
- Със заданието да бъдат определени необходимите процедури и етапи по провеждане на обществени обсъждания, проектирането, съгласуването, обявяването и одобряването на ПУП- Подробен устройствен план - План за парк и градина на „Приморски парк“, гр. Варна;
- Заданието да бъде съобразено и да е в съответствие :
 - С действащия за община Варна и гр. Варна ОУП, ПНП на ОУП и СПН към ОУП;
 - С проекта за „Интегриран план за градско възстановяване и развитие – гр. Варна“ и проекта за Общински план за развитие на Община Варна за периода 2014-2020г.;
 - С Решения № 457-2; № 458-2; № 459-2; № 460-2; № 461-2; № 462-2; № 463-2; № 464-2; № 464-2-1; № 464-2-2; № 465-2 по Протокол № 9 / 04-05.07.2012г. на Общински съвет при Община Варна за съгласуване на Окончателния проект на ОУП и ПС - КТС за територията на Община Варна, Правила и нормативи за прилагане на ОУП;
- Проектът за ПУП - ПРЗ за парк за широко обществено ползване, предназначен за трайно задоволяване на обществени потребности, да се изработи при спазване на одобреното от Общински съвет задание за проектиране;
- Площ на територията, предмет на плана (опорен план) 148ха – заключена между басейн „Приморски“, бул. „Приморски“, бул. „Цар Освободител“, бул. „Княз Борис I“, пътя Варна – КК. „Златни Пясъци“, ПИ 2566.175; ПИ 2566.177; ПИ 2566.182; 2566.158, ПИ 2566.6518, море, короната на крайбрежния скат стигащ до басейн „Приморски“;

2. Обособени позиции: В процедурата не се предвиждат обособени позиции.



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

- 3. Място на изпълнение на поръчката:** Изпълнението на поръчката е на територията на град Варна
- 4. Срок за изпълнение на поръчката:** Срокът на изпълнение на поръчката е 180 календарни дни, считано от подписване на Договора
- За заданието за проектиране – 60 календарни дни;
 - За изработване на ПУП –ПРЗ – 120 календарни дни;
- Договора се сключва със срок до приемане и одобряване на изработения ПУП – ПРЗ с Решение на Общински съвет Варна, но не по-късно от 36 месеца, считано от дата на подписване на същия.
- 5. Срок на валидност на офертите:** Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 150 (сто и петдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите
- 6. Контрол по изпълнение на обществената поръчка и Договора:**
- Лицето, което ще осъществява контрол по изпълнение на обществената поръчка е **Директор на Дирекция „Архитектура, Градоустройство и Устройствово планиране“** при Община Варна
 - След сключване на Договора контролът по изпълнение му ще се осъществява от **Дирекция „Архитектура, Градоустройство и Устройствово планиране“** при Община Варна
- 7. Прогнозна стойност на поръчката:** Прогнозната стойност на поръчката се определя в български лева, без ДДС
- Максималната стойност на дейностите, предмет на обществената поръчка е в размер на **115 833.33 лева без ДДС;**
 - Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява от бюджета на Община Варна за 2014г. и 2015г.;
- 8. Гаранции за участие и изпълнение:**
- **Гаранция за участие:** За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да представи гаранция за участие, в размер на **1 % от прогнозната стойност на всяка позиция;**



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

- **Гаранция за изпълнение:** В случай на избор на участника за Изпълнител на обществената поръчка, същият следва да представи преди подписването на Договора, гаранция за изпълнението му, в размер на **3 % (три процента) от стойността на Договора;**

Гаранцията следва да е:

- ✓ Безусловна и неотменима;
- ✓ В полза на Възложителя;
- ✓ Със срок на валидност най-малко за срока на изпълнение на Договора;

9. Възможност участниците да подават оферти само за една обособена позиция: няма обособени позиции

10. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена

- **Твърдо договорена цена за:** Изготвяне на задание за проектиране и опорен план по смисъла на чл. 125 от ЗУТ и внасянето му в МОСВ или РИОСВ за определяне на приложимите процедури по реда на глава шеста от ЗООС и чл.31 от ЗБР;
- **Твърдо договорена цена за:** Изработване на ПУП-ПРЗ за парк за широко обществено ползване;
Цената, предложена от участника включва всички разходи за изпълнение на поръчката;

11. Критерии за подбор на участниците

а) Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участника в процедурата:

- Участникът следва да е реализирал оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката, общо за последните три години, в зависимост от датата на, която участникът е учреден или е започнал дейността си, който следва да е **не по-малък от 50 000 (петдесет хиляди) лева;**
- **Документи за доказване на икономическото и финансово състояние на участника:**
- Справка – декларация за оборота на участника от изпълнение на сходни с предмета на поръчката услуги общо **за последните три години (2010,2011 и 2012г.),** в зависимост от датата, на която участникът е учреден или започнал дейността си;



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

Справката следва да съдържа описание на изпълнените дейности, предмета, стойността, датата на започване / завършване, срок и място на изпълнение и Възложител на Договора.

Забележка: Под сходни с предмета на поръчката услуги се разбира изработени и приети от Възложителите проекти на Подробни устройствени планове (ПУП), по смисъла на чл. 110 от ЗУТ;

- **Списък на договорите за услуги с предмет, сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, към датата определена като краен срок за подаване на оферти, включително стойностите, датите и получателите, придружен с препоръки за добро изпълнение и Приемо - предавателни протоколи за извършените услуги;**

Минимално изискване: Участникът следва да има **минимум 1 (един) успешно изпълнен договор** за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнен през последните три години.

Забележка: Под сходни с предмета на поръчката услуги се разбира изработени и приети от Възложителите проекти на Подробни устройствени планове (ПУП), по смисъла на чл. 110 от ЗУТ;

- b) **Минимални изисквания за професионална квалификация и опит на участниците:** С оглед на предмета на поръчката, включваща изготвянето на минимум:

- ✓ План за регулация и застрояване;
- ✓ План за регулация на улиците и поземлените имоти;
- ✓ План – схема за вертикално планиране;
- ✓ План – схема на инженерно – геоложките и хидротехническите условия на територията;
- ✓ План – схема на водоснабдяване и канализацията;
- ✓ План – схема на електроснабдяването;
- ✓ План – схема на газоснабдяването;
- ✓ План – схема на озеленяването;
- ✓ План – схема на транспортните комуникации;

- **Изпълнителят следва да има в екипа си или да има сключен договор за сътрудничество със следните специалисти:**

- ✓ Архитект;
- ✓ Ландшафтен архитект;

гр. Варна, бул. „Осми приморски полк“43

тел. +35952/ 820 218

www.varna.bg



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

- ✓ Инженер геодезист;
- ✓ Инженер ВиК;
- ✓ Инженер телекомуникации;
- ✓ Инженер газоснабдяване;
- ✓ Електроинженер;
- ✓ Транспортен инженер;
- **Документи за доказване на професионална квалификация и опит на членовете на екипа:**
 - ✓ Списък на техническите лица по длъжности, заети с проектантска дейност;
 - ✓ Автобиография;
 - ✓ Документи удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и техническите възможности на лицата, които отговарят за изпълнение на поръчката – диплома за завършено образование, списък на проектираните и одобрени и приети проекти;
- **Специфични изисквания към участниците и документи, които следва да бъдат представени:**
 - ✓ Удостоверения за пълна проектантска правоспособност (ППП) от Камарата на архитектите в България (КАБ) и Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП), на основание чл. 7, ал. 7 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране;
 - ✓ Актуални застраховки „Професионална отговорност“

12. Начин на възлагане: След подписване на Договор с отделни Възлагателни писма до Изпълнителя за възлагане на заданието и за възлагане на ПУП-ПРЗ.

13. Предаване и приемане на работата:

- **Предаване на работата** – с двустранно подписан Приемо –Предавателен протокол между Изпълнителя и Директор на Дирекция АГУП при Община Варна;
- **Приемане на работата** – с Решение на Общински съвет Варна;



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

14.Схема на плащане: Редът и условията за плащането на възнаграждението на Изпълнителя на обществената поръчка са определени в договора за възлагане на обществената поръчка, а именно:

а) За изготвяне на задание за проектиране и опорен план по смисъла на чл. 125 от ЗУТ и внасянето му в МОСВ или РИОСВ за определяне на приложимите процедури по реда на глава шеста от ЗООС и чл.31 от ЗБР:

с) Авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от цената за изготвяне на задание, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след сключване на Договора и издадена фактура от страна на Изпълнителя;

д) Окончателно плащане в размер на 80% (осемдесет процента) от цената за изготвяне на задание, платимо в срок до 20 (двадесет) работни дни след приемане и влязло в сила Решение на Общински съвет при Община Варна;

б) За изработване на ПУП – ПРЗ за парк за широко обществено ползване:

▪ **Авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента)** от цената за изработване на ПУП-ПРЗ, платимо в срок до 10 (десет) работни дни след сключване на Договора и издадена фактура от страна на Изпълнителя;

▪ **Окончателно плащане в размер на 80% (осемдесет процента)** от цената за изработване на ПУП-ПРЗ, платимо в срок до 20 (двадесет) работни дни след приемане с Решение на Общински съвет при Община Варна;

с) Заплащането на дейностите предмет на поръчката ще се извършат въз основа на:

- Приемно –Предавателен протокол;
- Решение на Общински съвет Варна;
- Издадена фактура за извършена по Договора работа;

15.Отстраняване на забележки, нанасяне на корекции и предложения постъпили в процеса на одобряване и обявяване на:



ОБЩИНА ВАРНА

ДИРЕКЦИЯ „АРХИТЕКТУРА, ГРАДОУСТРОЙСТВО И УСТРОЙСТВЕНО ПЛАНИРАНЕ

- Заданието за проектиране и опорен план по смисъла на чл. 125 от ЗУТ и внасянето му в МОСВ или РИОСВ за определяне на приложимите процедури по реда на глава шеста от ЗООС и чл.31 от ЗБР;

Изпълнителят се задължава да нанесе съответните корекции по заданието в срок до 1 (един) месец след писменото му уведомяване;

- Изработването на ПУП-ПРЗ за парк за широко обществено ползване;

Изпълнителят се задължава да нанесе съответните корекции по изработения ПУП –ПРЗ в срок до два (два) месеца след писменото му уведомяване;

16. Длъжностни лица, които ще участват при изготвянето на тръжната документация и ще отговарят на въпроси свързани с изпълнението на поръчката, постъпили след закупуването на документите за участие в законоустановения срок:

- Инж. Валентина Вълчева – Началник отдел „Кадастър и регулация“, Дирекция АГУП при Община Варна, адрес: гр. Варна, бул. „Осми Приморски полк“ № 43, етаж 6, стая 606, тел. 052 / 820 - 539;
- Арх. Йоана Иванова – Главен експерт част „Архитектурна“, Дирекция АГУП при Община Варна, адрес: гр. Варна, бул. „Осми Приморски полк“ № 43, етаж 6, стая 602, тел. 052 / 820 - 286;

С уважение,

ПЛАМЕН ДРУМЕВ

Директор на Дирекция АГУП при Община Варна

Съгласно Заповед № ДС -0868/ 02.10.2013г.